

Klikk

Jóuw mensen.

Ónze aandacht.

— ALGEMENE VOORWAARDEN 2019

Telefoon: 0412-768001
E-mail: hallo@klikk.nu
Website: www.klikk.nu
Adres: Oude Litherweg 20
5346 RT OSS

Nienke: nienke@klikk.nu

Algemene voorwaarden

De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing bij alle contracten die na 1 januari 2017 met opdrachtgevers door Klikk zijn aangegaan.

ARTIKEL 1: DEFINITIES

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- Klikk: de vennootschap onder firma Klikk, gevestigd te Oss.
- De opdrachtgever: een natuurlijk persoon, dan wel rechtspersoon die Klikk opdraagt diensten/werkzaamheden te verrichten.
- Dienstverlening: de in de overeenkomst tussen Klikk en de opdrachtgever genoemde diensten
- Een abonnement: een één- of meerjarige overeenkomst waarbij, tegen betaling van een vergoeding door de opdrachtgever, diensten worden verleend in het kader van poortwachtercare, reïntegratie, preventie en arbeidsomstandigheden –advisering.
- Een project: door Klikk op projectbasis te verlenen diensten in het kader van complexe casuïstiek, reïntegratie, preventie, arbeidsomstandighedenadvisering, haalbaarheidsonderzoek, spoor 2 begeleiding, life- and career coaching en outplacement.

ARTIKEL 2: TOEPASSELIJKHEID

- Op alle offertes, (order) bevestigingen, overeenkomsten en bij voortzetting/verlenging van overeenkomsten tussen Klikk enerzijds en de opdrachtgever anderzijds zijn onder uitdrukkelijke uitsluiting van andere algemene voorwaarden uitsluitend deze Algemene Voorwaarden van toepassing.
- Acceptatie van een offerte of (order)bevestiging c.q. het anderszins tot stand komen en/of voortzetten van een overeenkomst houdt in dat de opdrachtgever de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden heeft aanvaard en afstand doet van de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever.
- Alle offertes worden gedurende twee maanden gestand gedaan, tenzij de offerte anders vermeldt.
- Indien in een acceptatie van een offerte voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van een offerte worden aangebracht, komt de overeenkomst pas tot stand indien Klikk aan de opdrachtgever schriftelijk heeft bericht met deze afwijkingen van de offerte in te stemmen.
- Deze algemene voorwaarden kunnen op enig moment worden gewijzigd dan wel worden aangevuld. De gewijzigde algemene voorwaarden gelden vervolgens ook ten aanzien van al gesloten Overeenkomsten, met inachtneming van een termijn van één maand na schriftelijke bekendmaking van deze wijziging.

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 3: AFWIJINGEN VAN DE ALGEMENE VOORWAARDEN

- Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zullen slechts van kracht zijn indien dit schriftelijk door Klikk is bevestigd.
- In geval van één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden wordt afgeweken, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.
- Wanneer door Klikk gedurende kortere of langere tijd afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden op enig punt en/of onderdeel uitdrukkelijk of stilzwijgend zijn toegestaan, laat zulks het recht van Klikk op directe en strikte naleving van de Algemene Voorwaarden voor de toekomst onverlet. Ook indien Klikk één of meer aan haar toekomstige rechten uit deze voorwaarden gedurende een periode niet of niet volledig heeft uitgeoefend, kan de opdrachtgever hieraan geen rechten ontleen voor de toekomst.

ARTIKEL 4: ABONNEMENT

- Een abonnement wordt naar de wensen van de opdrachtgever samengesteld uit een aantal diensten.
- Wijzigingen in een abonnement zullen slechts van kracht zijn indien deze schriftelijk door Klikk zijn bevestigd. Bij een dergelijke wijziging heeft Klikk het recht de tarieven te wijzigen.
- De abonnementsprijs wordt door Klikk per kwartaal, vier maal per jaar gefactureerd.

ARTIKEL 5: PROJECTEN

- De tussen de opdrachtgever en Klikk overeengekomen projecten worden omschreven in de projectovereenkomst.
- Projecten worden tegen een gefixeerde prijs gefactureerd, tenzij anders overeengekomen. Bij aanvang van de uitvoering is de opdrachtgever 100% van de prijs verschuldigd. Hiervan kan worden afgeweken door 50% bij aanvang en 50% aan het einde van het project te factureren, in overleg.
- Detacheringen worden tegen een gefixeerde prijs gefactureerd, tenzij anders overeengekomen. Detacheringsopdrachten worden per maand gefactureerd.
- Indien de opdrachtgever meer dan twee maanden geen actie meer onderneemt waarvan de voortgang in het project afhankelijk is, zal Klikk het project als beëindigd beschouwen en de laatste termijn factureren. Op het moment dat Klikk constateert dat de opdrachtgever geen actie onderneemt, informeert hij de opdrachtgever over het voornemen om het project als beëindigd te beschouwen. Klikk stelt de opdrachtgever daarbij een redelijke termijn om alsnog actie te ondernemen. Indien de opdrachtgever niet reageert, zal de eind factuur worden verzonden.
- Indien geen gefixeerde prijs is overeengekomen, worden de bestede uren op basis van het uurtarief aan de opdrachtgever in rekening gebracht. In dit geval zal Klikk het verschuldigde per maand achteraf factureren.

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 6: INCIDENTELE DIENSTEN

- Op verzoek van de opdrachtgever kan Klikk incidentele diensten verrichten.
- Eventuele overschrijding van het afgesproken aantal diensten binnen abonnement en de frequentie daarvan gelden eveneens als incidentele diensten.
- Incidentele diensten zullen op basis van de Klikk tarieflijst voorafgaand aan de opdrachtgever worden gefactureerd.

ARTIKEL 7: DUUR, OPZEGGING EN ONTBINDING

- Tenzij in de overeenkomst anders is bepaald, wordt deze aangegaan voor de duur van één jaar.
- Na het verstrijken van de overeengekomen periode wordt de overeenkomst voor eenzelfde periode stilzwijgend verlengd, tenzij één van de partijen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand bij aangetekend schrijven heeft opgezegd.
- Klikk behoudt zich het recht voor de tarieven jaarlijks aan te passen conform het meest recente prijsindexcijfer voor CAO-lonen voor de bedrijfssector voor de commerciële dienstverlening gepubliceerd door het CBS.
- Klikk behoudt zich het recht voor tarieven (anders dan met het prijsindexcijfer), dienstverlening en/of voorwaarden per einde overeengekomen datum van de overeenkomst te wijzigen. De opdrachtgever wordt geacht met de wijzigingen te hebben ingestemd tenzij hij Klikk binnen 30 dagen na de kennisgeving het tegendeel bericht. Bij dergelijk bericht vindt geen stilzwijgende verlenging plaats.
- Tussentijdse ontbinding is, behoudens de gevallen hieronder genoemd onder sub e tot en met sub g niet mogelijk.
- Ieder der partijen is, onverminderd het recht op vergoeding van kosten, schade en rente, gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds te ontbinden bij aangetekende brief indien:
 - de wederpartij één of meer van haar verplichtingen niet is nagekomen en nalatig is aan haar verplichtingen te voldoen binnen een aan haar bij aangetekende brief voor nakoming gestelde termijn;
 - voor de wederpartij faillissement of surséance van betaling wordt aangevraagd of verleend, dan wel maatregelen worden getroffen die duiden op beëindiging of staking van de onderneming;
 - de opdrachtgever komt te overlijden, onder curatele wordt gesteld dan wel in liquidatie mocht komen te verkeren, of valt onder de Wet schuldsanering van natuurlijke personen (WSNP).
- Klikk is gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien zij dit ingevolge wettelijke regelingen redelijkerwijs noodzakelijk acht.
- Voorts is Klikk gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden in die gevallen waarin verdere nakoming van Klikk in redelijkheid niet kan worden verlangd.

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 8: TERMIJNEN EN ANNULERING

- Voorzover in de offerte of de overeenkomst geen termijnen zijn vermeld, zal Klikk haar diensten verlenen binnen de voor Klikk gangbare termijnen. Voor de hantering van bovengenoemde termijnen komt in ieder geval verhindering, het niet reageren of het niet verschijnen van de werknemer voor risico van de opdrachtgever.
- Annulering van afspraken betreffende individuele werknemers dient uiterlijk 24 uur voor het afgesproken tijdstip te geschieden.
- Annulering van afspraken betreffende meer dan één werknemer, doch niet meer dan vijftien werknemers, dient uiterlijk zeven kalenderdagen voor de afgesproken dag te geschieden, tenzij anders is overeengekomen. Daarbij wordt door Klikk 10% van de overeengekomen vergoeding bij de opdrachtgever in rekening gebracht.
- Annulering van afspraken betreffende meer dan vijftien werknemers of betreffende een project dient uiterlijk drie weken voor de afgesproken dag te geschieden, tenzij anders is overeengekomen. Daarbij wordt door Klikk 10% van de overeengekomen vergoeding bij de opdrachtgever in rekening gebracht.
- Indien annulering niet of te laat geschiedt, is Klikk gerechtigd de desbetreffende dienst(en) in rekening te brengen, onverkort haar recht op betaling van alle in deze door haar gemaakte kosten.

ARTIKEL 9: UITVOERING DIENSTVERLENING

- De opdrachtgever verstrekt Klikk alle informatie die Klikk nodig heeft voor het deugdelijk uitvoeren van de overeengekomen diensten.
- De opdrachtgever verleent de medewerkers van Klikk toegang tot zijn bedrijf en stelt deze in de gelegenheid inzicht te krijgen in de arbeidsomstandigheden en de daarop betrekking hebbende bedrijfsvoering.
- Klikk heeft het recht om ten gevolge van wettelijke regelingen de inhoud van de dienstverlening en/of voorwaarden tussentijds te wijzigen.

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 10: TARIEVEN, GRONDSLAGEN TARIEVEN EN EXTRA KOSTEN

- Alle tarieven zijn exclusief BTW en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd. Eventuele op de overeenkomst vallende heffingen en/of belastingen zijn voor rekening van de opdrachtgever.
- De tarieven zijn telkens voor de oorspronkelijk overeengekomen contractperiode geldig. Bij een stilzwijgende verlenging worden de tarieven telkenmale bijgesteld.
- Ingeval het aantal werknemers van invloed is op hetgeen de opdrachtgever aan Klikk verschuldigd is, geldt als basis de meest recente verzamelloonstaat bij aanvang van de overeenkomst en vervolgens telkens het aantal werknemers per ingangsdatum van het nieuwe contractjaar.
- Indien het aantal werknemers gedurende een kwartaal meer dan 5% (zowel positief als negatief) afwijkt van het aan Klikk opgegeven aantal werknemers dient de opdrachtgever hiervan opgave te doen aan Klikk. Conform deze opgave zal Klikk dan in het eerstvolgende kwartaal overgaan tot restitutie c.q. verrekening.
- De opdrachtgever is verplicht op verzoek van Klikk een verklaring van een registeraccountant betreffende het aantal werknemers te overleggen of vertegenwoordigers van Klikk inzage in de ten deze relevante stukken te verschaffen. Indien het aantal werknemers meer dan 5% positief afwijkt van het aantal opgegeven werknemers, zal de opdrachtgever de kosten van dit onderzoek dienen te dragen. Bovendien dient de opdrachtgever dan het alsnog verschuldigd gebleken bedrag aan abonnementsgelden aan Klikk te betalen.
- Kosten die worden gemaakt doordat derden worden ingeschakeld, zijn niet begrepen in de tarieven zoals vermeld in de offerte of overeenkomst, tenzij anders is overeengekomen. Indien na voorafgaand overleg met de opdrachtgever derden worden ingeschakeld voor de aan de opdrachtgever te leveren diensten, worden de kosten hiervan, vermeerderd met hieraan verbonden kosten van Klikk, aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Kosten in verband met het vragen van inlichtingen, waaronder begrepen het vragen van inlichtingen bij de curatieve sector, alsmede kosten verbonden aan door Klikk op grond van (wettelijke) regelingen in te schakelen derden komen - ook indien hierover geen voorafgaand overleg met de opdrachtgever heeft plaatsgevonden - in ieder geval voor rekening van de opdrachtgever.
- In een situatie als bedoeld in artikel 9 sub c is Klikk gerechtigd eventuele direct of indirect uit wettelijke regelingen voortvloeiende extra kosten achteraf te factureren.
- De aansluitkosten voor de opdrachtgever die een overeenkomst afsluit voor gebruik van het verzuimregistratiesysteem van Klikk bedraagt vanaf 1 januari 2017 €12.50 per medewerker per jaar.

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 11: GEHEIMHOUDING, DOSSIERBEHEER EN INZAGERECHT

- Klikk zal alle informatie betreffende het bedrijf, de bedrijfsvoering, de arbeidsomstandigheden en alle overige informatie die zij verkrijgt bij de uitvoering van haar diensten, vertrouwelijk behandelen en deze informatie niet aan derden geven, behoudens voorzover Klikk ingevolge een wettelijk voorschrift daartoe is verplicht of dat zij toestemming heeft verkregen.
- Klikk zal een geheimhoudingsplicht zoals beschreven onder 11a opleggen aan haar medewerkers en alle bij de uitvoering van diensten ingeschakelde derden.
- Klikk zal van de opdrachtgever en van de betrokken werknemers een (niet medisch) dossier bijhouden ten behoeve van de reïntegratie- en ziekteverzuimbegeleiding.
- Slechts de werknemer heeft recht op inzage in zijn eigen werknemerdossier. Een derde kan slechts inzage in dit dossier krijgen, indien hij een bevoegdheid daartoe ontleent aan een schriftelijke, specifiek voor de betreffende situatie verleende machtiging van de desbetreffende werknemer.
- De opdrachtgever heeft recht op inzage in zijn eigen opdrachtgeverdossier.

ARTIKEL 12: FACTURERING EN BETALING

- Tenzij anders overeengekomen, dient de opdrachtgever binnen 21 dagen na factuurdatum, zonder enig beroep op verrekening, aan Klikk te betalen.
Bij overschrijding van de betalingstermijn is de opdrachtgever, zonder dat een ingebrekestelling is vereist, in verzuim. De verplichting van Klikk tot het verlenen van diensten wordt met ingang van de datum waarop de betalingstermijn is verstreken opgeschort, terwijl de opdrachtgever met ingang van die datum over het openstaande bedrag de wettelijke rente is verschuldigd. Zowel de opdrachtgever als de werknemer zullen door Klikk tijdig op de hoogte worden gesteld van voornoemde opschorting van haar dienstverlening. Voorts komen alle buitengerechtelijke incassokosten voor rekening van de opdrachtgever.
- Voor het geval naar het oordeel van Klikk de financiële positie van de opdrachtgever risico's met zich meebrengt, is Klikk gerechtigd om de betalingstermijn te bekorten en/of voorafgaand zekerheid te vragen voor betaling.

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 13: AANSPRAKELIJKHEID

- De aansprakelijkheid van Klikk voor schade voortvloeiend uit de door haar – eventueel met inschakeling van niet-ondergeschikten – verrichte diensten is verzekerd middels een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. In alle gevallen is iedere aansprakelijkheid van Klikk beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door assuradeuren van Klikk wordt uitbetaald.
- Klikk is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat Klikk is uitgegaan van door of namens de opdrachtgever verstrekte en/of onjuiste informatie.
- Klikk is niet aansprakelijk voorzover schade voortvloeit uit het feit dat de opdrachtgever of een werknemer door Klikk mondeling of schriftelijk verstrekte adviezen niet naar behoren heeft opgevolgd.
- In geval van mondelinge informatie en/of verzoeken is Klikk niet aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit misverstanden of onjuist overgekomen informatie.
- De opdrachtgever vrijwaart Klikk voor aanspraken van derden, waaronder begrepen de werknemers van opdrachtgever.
- Klikk is niet aansprakelijk voor het niet, niet tijdig of niet geheel nakomen van haar verplichtingen ten gevolge van tekortkomingen die niet aan Klikk kunnen worden toegerekend. Onder een niet-toerekenbare tekortkoming wordt in dit geval verstaan elke omstandigheid die de naleving van de overeenkomst belemmert en die in redelijkheid niet voor risico van Klikk behoort te komen.
- Klikk is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Zij is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen, maar niet limitatief bedrijfsschade, productieverlies, omzet- en/of winstderving, kosten die met de uitvoering van het object gemoeid zijn, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- De aansprakelijkheid voor directe schade van Klikk wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien opdrachtgever Klikk onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van tekortkoming en Klikk ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Klikk in staat is adequaat te reageren.

ARTIKEL 14: KLACHTTERMIJN

- Indien een opdrachtgever klacht(en) heeft over de dienstverlening van Klikk, dan dient hij dit binnen 60 dagen na verzenddatum van de factuur of stukken, althans binnen 60 dagen na ontdekking van eht gebrek, schriftelijk aan opdrachtnemer mede te delen.
- Vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever jegens Klikk in verband met het verrichten van de dienstverlening vervallen in ieder geval na één jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd op redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 15 VERWERKERSOVEREENKOMST

- Klikk en Opdrachtgever verplichten zich over en weer in overeenstemming met de wetgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens te handelen.
- Klikk heeft geen zeggenschap over de persoonsgegevens die door Opdrachtgever beschikbaar worden gesteld. Zonder noodzaak, gezien de aard van de door de klant verstrekte opdracht, expliciete toestemming van de Opdrachtgever of wettelijke verplichting zal Klikk de gegevens niet aan derden verstrekken of voor andere doeleinden verwerken, dan voor de overeengekomen doeleinden.
- Klikk en Opdrachtgever nemen passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens van de Opdrachtgever te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking.
- De Opdrachtgever is gerechtigd om in overleg met Klikk tijdens de looptijd van de overeenkomst door een onafhankelijke deskundige de naleving hiervan te controleren, bijvoorbeeld door middel van het uitvoeren van een audit. De Opdrachtgever zal alle kosten in verband met deze controle dragen.
- De Autoriteit Persoonsgegevens zal eerst aan de verwerkingsverantwoordelijke een bindende aanwijzing geven voordat de Autoriteit Persoonsgegevens een bestuurlijke boete op kan leggen. De verwerkingsverantwoordelijke zal Klikk direct op de hoogte stellen van deze bindende aanwijzing. Klikk zal er alles aan doen wat in redelijkheid van haar verwacht kan worden om de naleving mogelijk te maken. Als Klikk niet doet wat in redelijkheid van haar gevraagd kan worden waardoor er een boete volgt, of als de Autoriteit Persoonsgegevens direct een boete oplegt omdat sprake is van opzet of ernstige verwijtbare nalatigheid aan de kant van Klikk, dan geldt de toepasselijke aansprakelijkheidsbeperking als genoemd in artikel 13.
- Klikk kan derden (sub-verwerkers) inschakelen voor het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden, bijvoorbeeld als deze Derden over specialistische kennis of middelen beschikken waarover Klikk niet beschikt. Als het inschakelen van Derden tot gevolg heeft dat deze Persoonsgegevens gaat verwerken dan zal Klikk met die Derden (schriftelijk) alle verplichtingen uit de overeenkomst opleggen. Met het aangaan van een overeenkomst met Klikk geeft Opdrachtgever toestemming voor het inschakelen van de Derden. Opdrachtgever kan toestemming weigeren maar dit kan in sommige gevallen betekenen dat Klikk de Onderliggende opdracht moet beëindigen. Of een opdracht om deze reden moet worden beëindigd, is ter uitsluitende beoordeling aan Klikk. Als Klikk Derden inschakelt dan zal Klikk deze Derden (schriftelijk) alle verplichtingen uit de overeenkomst met Opdrachtgever opleggen.
- Klikk zal de Persoonsgegevens alleen verwerken binnen de Europese Economische Ruimte, tenzij Klikk hierover met Opdrachtgever andere afspraken heeft gemaakt. Deze afspraken leggen Klikk en Opdrachtgever gezamenlijk schriftelijk vast, of per e-mail.

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 16 MELDPlicht DATALEKKEN

- De Wbp vereist dat eventuele datalekken gemeld worden aan de Autoriteit Persoonsgegevens door de verwerkingsverantwoordelijke van de data. Klikk zal daarom zelf geen meldingen doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Uiteraard zal Klikk als verwerker de Opdrachtgever juist, tijdig en volledig informeren over relevante incidenten, zodat de Opdrachtgever als verwerkingsverantwoordelijke aan zijn wettelijke verplichtingen kan voldoen. De Beleidsregels meldplicht datalekken van de Autoriteit Persoonsgegevens geven hierover meer informatie.
- Als een verwerkingsverantwoordelijke zich bewust is geworden van een datalek, moet hij dit meteen, waar mogelijk binnen 72 uur melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens. Is dit niet mogelijk dan moet een verklaring worden gegeven voor de vertraging.
- De meldplicht is niet van toepassing als het onwaarschijnlijk is dat de inbreuk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.
- Voor het bepalen van een datalek, gebruikt Klikk, de AVG en de Beleidsregels meldplicht datalekken als leidraad. Onder een datalek vallen alle beveiligingsincidenten waardoor de bescherming van persoonsgegevens op enig moment is doorbroken of waardoor de persoonsgegevens blootgesteld zijn aan verlies of onrechtmatige verwerking. Het kan bijvoorbeeld gaan om het verlies van een USB-stick of computer, inbraak door een hacker, verzending van een e-mail waarin de e-mailadressen zichtbaar zijn voor alle geadresseerden, een malwarebesmetting of een calamiteit zoals brand in een datacenter.
- Indien de Opdrachtgever een (voorlopige) melding verricht bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n) over een datalek bij Klikk, terwijl zonder meer voor de Opdrachtgever duidelijk is dat bij Klikk geen sprake is van een datalek, dan is de klant aansprakelijk voor alle door Klikk in dat kader geleden schade en kosten, waaronder begrepen de reputatieschade, welke Klikk daardoor leidt. De Opdrachtgever is daarnaast verplicht een dergelijke melding direct in te trekken.
- Indien blijkt dat bij Klikk sprake is van een datalek, dat door de Opdrachtgever gemeld moet worden aan de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n), dan zal Klikk de Opdrachtgever daarover zo spoedig mogelijk informeren nadat Klikk bekend is geworden met het datalek. Om dit te realiseren zorgt Klikk ervoor dat al onze medewerkers in staat zijn en blijven om een datalek te constateren en verwacht Klikk van haar Kliks dat zij Klikk in staat stellen om aan de termijn te kunnen voldoen. Voor de duidelijkheid: als er een datalek is bij een leverancier van Klikk, dan meldt Klikk dit uiteraard ook. Klikk is het contactpunt voor de Opdrachtgever. De Opdrachtgever hoeft geen contact op te nemen met onze leveranciers.
- Klikk probeert de Opdrachtgever direct alle informatie te verstrekken die de Opdrachtgever nodig heeft om een volledige melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n) te verrichten.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Indien deze informatie nog niet bekend is, bijvoorbeeld omdat het datalek door Klikk wordt onderzocht, dan zal Klikk de Opdrachtgever de informatie verstrekken die de klant nodig heeft om in ieder geval eerst een voorlopige melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n) te kunnen verrichten. Hierbij volgt Klikk de informatielijst uit de eerdergenoemde beleidsregels. Dit bevat in ieder geval de aard van de inbreuk, een beschrijving van de geconstateerde en de vermoedelijke gevolgen van de inbreuk en de getroffen en te treffen maatregelen om de negatieve gevolgen van het datalek te beperken en te verhelpen.

- Klikk zal de Opdrachtgever op de hoogte houden over de voortgang en de maatregelen die getroffen worden. Klikk maakt hierover afspraken met de primaire contactpersoon bij de initiële melding. In ieder geval houdt Klikk de Opdrachtgever op de hoogte in geval van een wijziging van de situatie, het bekend worden van nadere informatie en over de maatregelen die getroffen worden.
- Klikk registreert alle security incidenten en handelt deze volgens een vaste procedure (workflow) af.

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te 's-Hertogenbosch.



ALGEMENE VOORWAARDEN 2019

Oude Litherweg 20 | 0412-768001 | hallo@klikk.nu